



HD WEBS

Giải pháp phần mềm quản lý dân số & phổ cập giáo dục

Hướng dẫn sử dụng tài khoản trường

Tài khoản trường chỉ thấy dữ liệu gắn với trường được cấp: học sinh, lớp, giáo viên, CSVC, lên lớp và báo cáo đúng cấp học.

Loại tài liệu	Nhà trường
Phiên bản	Tháng 09/2026
Hệ thống	https://danzo.hdwebs.vn
Đơn vị cung cấp	HD Webs · https://hdwebs.vn

Tài liệu này do HD Webs biên soạn để giới thiệu / hướng dẫn sử dụng phần mềm cho đơn vị địa phương.
Hỗ trợ Zalo: Phạm Hồng Hóa 0344 218 136 · Nguyễn Văn Quyền 0905 689 289

Mục lục

Tài liệu này không chia mục lớn. Xem nội dung ở các trang tiếp theo.

Hướng dẫn sử dụng tài khoản trường

Các bước thực hiện

1. Dashboard trường

Xem số học sinh, đang học, bỏ học, lớp và giáo viên của trường. Có thể vào nhanh Lên lớp hoặc danh sách học sinh.

2. Quản lý trường / lớp / GV / CSVC

Vào «Quản lý trường học»: khai báo lớp (khối, tên lớp, sĩ số), giáo viên theo mẫu TH-01-GV, cập nhật cơ sở vật chất.

3. Hồ sơ học sinh

Mục «Nhân khẩu» lọc theo trường: cập nhật lớp, tình trạng học. Học sinh cần gắn đúng school_id của trường bạn.

4. Lên lớp & tiếp nhận

«Lên lớp»: chọn năm học, xử lý lên lớp / ở lại / ra trường. Khối Lá · lớp 5 · lớp 9 chọn trường đích từ danh sách trường trong hệ thống. «Tiếp nhận HS» để nhận học sinh chuyển đến.

5. Xuất báo cáo cấp trường

«Báo cáo» hiện đúng nhóm theo cấp trường (mầm non / tiểu học / THCS / liên cấp). Xuất Excel theo mẫu đang dùng ngoài thực tế.

Lưu ý

- Trường liên cấp = Tiểu học + THCS (không có THPT / mầm non trên hồ sơ liên cấp).
- Học sinh chưa gắn trường sẽ không hiện trên danh sách lên lớp của trường.
- Năm 2026: tài khoản trường được miễn phí duy trì.

Tài liệu: TAI-KHOAN-TRUONG · Xuất ngày 09/09/2026 · Online: <https://danzo.hdwebs.vn/huong-dan/tai-khoan-truong> · Hỗ trợ: Zalo 0344 218 136 / 0905 689 289 · <https://hdwebs.vn>